

**Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych – TBS Spółka z o.o.
ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec**

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach,
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **0000151922**
NIP **644-051-52-95**, REGON: **273665446**, kapitał zakładowy: **31.702.000,00 zł**
tel.: (032) **364-20-45**, fax.: (032) **364-20-55**, e-mail: mzbm@mzbm.sosnowiec.pl
strona internetowa: www.mzbm.sosnowiec.pl

Numer zamówienia: **WZP.271.1.120.2018.MZBM**

Sosnowiec, dnia 16.10.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 Ustawy - Prawo zamówień publicznych na wykonanie **robót budowlanych** pn.:

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Postępowanie prowadzone zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
zwanej w dalszej części SIWZ „ustawą”.

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest **Gmina Sosnowiec** - Miasto na prawach powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, w imieniu i na rzecz której działa pełnomocnik Zamawiającego:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych – TBS Spółka z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec	
KRS: 0000151922	Telefon: (032) 364 - 20 - 45
REGON: 273665446	Fax: (032) 364 - 20 - 55
NIP: 644 - 051 - 52 - 95	Adres e-mail: mzbm@mzbm.sosnowiec.pl
Kapitał zakładowy: 31.702.000,00 zł	Strona internetowa: www.mzbm.sosnowiec.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

3. Zakres usługi wg klasyfikacji kodu CPV.

Kod - 45000000 – 7 - roboty budowlane.

4. Zastosowanie aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

7. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

8. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział II
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest budowa Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego (KRS) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu objęta Decyzją Pozwolenia na budowę NR 203/17 z dnia 13.04.2017r. znak: WAB.6740.1.10.2017.SM; T-137/R-S.

2. Adres zamierzenia budowlanego: Teren Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego (KRS) jest położony przy ul. mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego i J. Gacka w dzielnicy Klimontów, gmina – miasto Sosnowiec i obejmuje działki nr 407/9, 407/5, 407/4, 407/8 obręb: 0006. Obszar objęty opracowaniem został dodatkowo powiększony o działkę 406/1 należącą do Gminy Sosnowiec i udostępnioną Inwestorowi w celu realizacji chodnika oraz działkę drogową 407/2, na której znajduje się zjazd z ul. J. Gacka podlegający przebudowie.

3. Rodzaj obiektu albo robót budowlanych: przebudowa, remont.

4. Funkcja zabudowy: obiekt sportu i rekreacji.

5. Rodzaj zabudowy: Budowa kompleksu rekreacyjno-sportowego MOSIR.

6. Inwestor: Gmina Sosnowiec, 41-200 Sosnowiec, Aleja Zwycięstwa 20.

7. Zakres inwestycji obejmować będzie:

- 1) rozbiórkę istniejących elementów zagospodarowania terenu,
- 2) nawierzchnie utwardzone;
- 3) schody terenowe i trybuna;
- 4) budowę 3 budynków wraz z instalacjami wewnętrznymi:
 - budynek I – budynek socjalny z częścią gastronomiczną,
 - budynek II – wypożyczalnia sprzętu sportowego, punkt I pomocy przed medycznej, pawilon parku linowego,
 - budynek III – magazyn sprzętu sportowego;
- 5) budowę nawierzchni utwardzonych:
 - dróg wewnętrznych,
 - chodników,
 - miejsc postojowych,
 - przebudowę zjazdu z drogi publicznej;
- 6) budowę obiektów sportowych, w tym:
 - tor wrotkarski wraz z ogrodzeniem (bandą ochronną),
 - boisko do unihokeja,
 - piłkochwyty, obrodzenie boiska,
 - wiaty dla zawodników rezerwowych,
 - maszty oświetleniowe obiektów sportowych;
- 7) zagospodarowanie i ukształtowanie terenu, w tym:
 - schody terenowe, skarpy, murki oporowe,
 - pochylnia dla niepełnosprawnych,
 - zadaszenie wejścia głównego,
 - wiaty śmietnikowa,
 - ogrodzenia,
 - obiekty małej architektury,
 - sieci, przyłącza i instalacje zewnętrzne,
 - przełożenie odcinka istn. sieci kanalizacji sanitarnej,
 - budowa przyłączy instalacyjnych kanalizacji sanitarnej,
 - budowa instalacji kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikami retencyjnymi i przyłączem do sieci KD,
 - rozbudowa przyłącza wodociągowego (od istn. studni wodomierzowej do budynków),
 - budowa instalacji zewnętrznej wodociągowej i terenowych ujęć wody,
 - budowa 2 hydrantów ppoż.,
 - budowa przyłączy elektrycznych,

- budowa instalacji oświetlenia terenu,
- budowa instalacji i terenowych punktów zasilających elektrycznych,
- budowa instalacji zewnętrznych niskoprądowych: nagłośnienia i monitoringu wizyjnego,
- wycinkę i nasadzenia drzew i krzewów oraz urządzenie terenów zielonych.

8. Dane wielkościowe terenu:

powierzchnia terenu objętego zakresem opracowania:	35 235.0 m ²	w tym:
407/4	4 963.0 m ²	
407/5	726.0 m ²	
407/8	2 119.0 m ²	
407/9	25 193.0 m ²	
406/1 (działka miejska użyczona)	1 825.0 m ²	
407/2 (działka drogowa)	409.0 m ²	
powierzchnia KRS (działki we władaniu MOSiR)	33 001.0 m ²	100.00%; w tym:
powierzchnia zabudowana:	311.6 m ²	0.94%
I	192.6 m ²	
II	59.5 m ²	
III	59.5 m ²	
powierzchnia utwardzona :	9 487.0 m ²	28.75%
powierzchnia zieleni na gruncie	23 202.0 m ²	70.31%

9. Wyburzenia i demontaże.

Projektowana rozbiórka nawierzchni utwardzonych (drogi i chodniki), boiska asfaltowego, trybun sportowych we wschodniej części terenu oraz elementów sieci i instalacji zewnętrznych. Roboty rozbiórkowe prowadzić przy użyciu zdeponować na certyfikowanym składowisku zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21).

10. Układ funkcjonalno – przestrzenny.

- 1) Zasadniczy układ funkcjonalno-przestrzenny projektowanego KRS wynika z zastanego zagospodarowania i ukształtowania terenu. Centralną część KRS zajmuje istniejące boisko piłkarskie wraz z projektowanym otaczającym je torem do jazdy szybkiej na wrotkach. Na nasypie po północno-zachodniej stronie boiska zaprojektowano budynek klubowy (I), taras terenowy (w połowie wysokości nasypu) oraz nawierzchnię utwardzoną przeznaczoną do zamontowania trybuny sportowej nie objętej niniejszym opracowaniem. Północną część

terenu położonego na skarpie przewidziano do uporządkowania i zachowania jako rezerwa terenu dla ewentualnych przyszłych inwestycji;

- 2) Główne wejście na teren KRS mieści się w południowo-zachodnim narożniku – jak obecnie. Zaprojektowano schody terenowe i pochylnię dla niepełnosprawnych wraz z zadaszeniem oraz mur z gabionów H=1.5m dla zamontowania logotypu MOSiR i nazwy KRS. Na koronie nasypu przebiegają chodniki (alejki parkowe) w układzie nawiązującym do kształtu znajdującego się poniżej toru wrotkarskiego. Po zewnętrznej stronie toru zaprojektowano chodnik dla pieszych. Umożliwia on będzie obserwowanie z bliska zawodów oraz przemieszczanie się wzdłuż toru podczas zawodów lub treningu zamkniętego. Na zewnętrznym obwodzie toru zaprojektowano ogrodzenie – bandę zabezpieczającą. Połączenie pomiędzy chodnikami znajdującymi się na koronie nasypu i na poziomie toru i boiska zapewniają okresowo rozmieszczone schody terenowe;
- 3) W zachodniej części terenu zaprojektowano przebudowę drogi wewnętrznej od ul. J. Gacka zapewniającą dojazd do planowanych parkingów objętych odrębną dokumentacją. Droga ta zapewni również ewentualny wjazd na koronę nasypu. Od parkingu zaprojektowano drogę dojazdową do budynku klubowego. Wiata śmietnikowa dostępna jest od ul. Gacka oraz od strony budynku;
- 4) W południowym zakolu toru przewidziano przestrzeń do organizowania imprez plenerowych oraz drogę techniczną do magazynu (III). Droga ta będzie na co dzień wykorzystywana do jazdy freestyle na rolkach;
- 5) W południowej części terenu zaprojektowano drogę wewnętrzną (częściowo po śladzie istn. drogi) wraz z miejscami postojowymi. Teren na wschód od niej (w miejscu obecnego budynku) będzie stanowić łączkę piknikową przeznaczoną do organizowania różnych aktywności rodzinnych. Będzie ona ogrodzona od strony południowej (od ulicy) i wschodniej (teren planowanego osiedla mieszkaniowego). W miejscu obecnego boiska asfaltowego zaprojektowano boisko do unihokeja i nauki jazdy na rolach, wyposażone w bandy i oświetlenie, przy nim zlokalizowano stanowiska do gier stołowych (tenis stołowy i piłkarzyki). Porośnięty drzewami teren na skarpie rozciągający się wzdłuż wschodniej granicy działki przewidziano do zagospodarowania jako park linowy – według odrębnego opracowania. Dla jego potrzeb przewidziano pomieszczenia w budynku wypożyczalni sprzętu sportowego (II). Tam znajduje się również punkt pierwszej pomocy. Wzdłuż wschodniej i północnej części terenu zaprojektowano chodnik o nawierzchni gliniano-żwirowej przebiegający po nasypie dawnej kolei piaskowej i zapewniający dostępność KRS od północy, od ulicy Gacka;
- 6) Cały obszar KRS objęto instalacją oświetlenia terenu, zaprojektowano dedykowane oświetlenie boiska piłkarskiego, toru wrotkarskiego oraz boiska do unihokeja. W terenie rozmieszczono punkty dystrybucyjne energii elektrycznej i wody umożliwiające organizowanie imprez plenerowych o zróżnicowanym charakterze i w różnych częściach kompleksu.

11. Projekt architektoniczno-budowlany.

- 1) Forma architektoniczna budynku;
- 2) Wszystkie 3 budynki zaprojektowano z kontenerów morskich w sposób ukazujący charakterystyczny wygląd zewnętrzny kontenerów. Budynki mają formę poustawianych na sobie

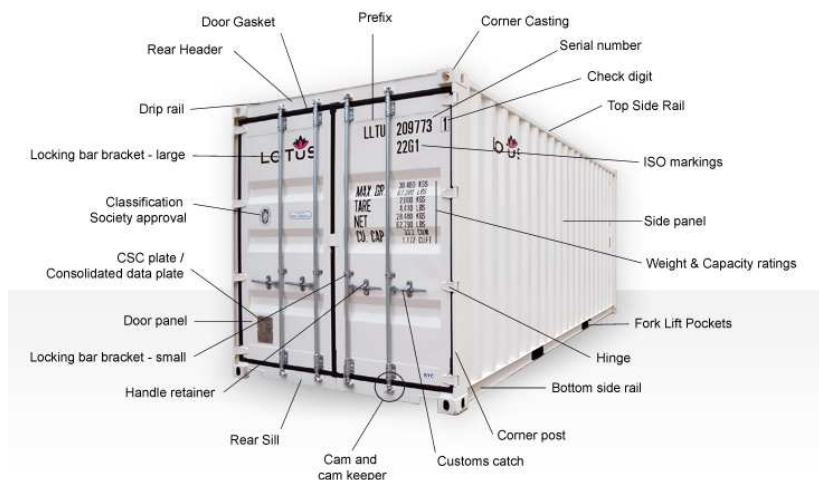
i wzajemnie poprzesuwanym klocków – kontenerów. Wszystkie nie-kontenerowe elementy budynku podporządkowano surowej i technologicznej stylistyce kontenerów i ich stalowej konstrukcji. Budynki nie są podpiwniczone;

- 3) Budynek klubowy (I) - budynek socjalny z częścią gastronomiczną, szatnie i umywalnie dla sportowców, pom. dla sędziów;
- 4) Budynek składa się z 2 segmentów funkcjonalnych i przestrzennych (A i B) posadowionych na wspólnej płycie fundamentowej i połączonych klatką schodową i kładką komunikacyjną na piętrze. Budynek jest dwukondygnacyjny, usytuowany na krawędzi skarpy w ten sposób, że część budynku (kontenery mieszczące salę konsumpcyjną bufetu) są oparte o ścianę oporową i nadwieszona nad znajdującym się poniżej tarasem. Nad wejściem do bufetu góruje nadwieszona konstrukcja – szkielet kontenera K.07 (40'HC), – usytuowany prostopadłe do wszystkich pozostałych – stanowi zadaszony teras gastronomii;
- 5) Bryła budynku jest horyzontalna, dachy płaskie;
- 6) Budynek wypożyczalni (II) – wypożyczalnia sprzętu sportowego, punkt I pomocy przed medycznej, pawilon parku linowego;
- 7) Budynek w formie 2 kontenerów 40' (12m) zestawionych ze sobą równolegle i przesuniętych względem siebie. Budynek parterowy, dach płaski. Budynek będzie przeznaczony do użytku sezonowo – w okresie od wiosny do jesieni;
- 8) Budynek magazynowy (III) – magazyn sprzętu sportowego;
- 9) Prosta bryła złożona z 2 kontenerów 40'HC na wspólnej płycie fundamentowej;
- 10) Podstawowe dane wielkościowe:

	bud. I	bud. II	bud. III	razem:
powierzchnia zabudowy:	195.74 m ²	59.48 m ²	59.48 m ²	314.70 m ²
powierzchnia całkowita	284.46 m ²	59.48 m ²	59.48 m ²	403.42 m ²
powierzchnia netto	245.26 m ²	50.11 m ²	57.80 m ²	353.17 m ²
kubatura brutto	824.93 m ³	172.50 m ³	172.50 m ³	1169.93 m ³
gabaryty:	29.44 12.19 m	x 4.88 14.76 m	x 4.88 x 12.19 m	
wysokość budynku	5.80 m	3.0 m	3.0 m	
liczba kondygnacji nadziemnych:	2	1	1	
liczba kondygnacji podziemnych	0	0	0	

12. Układ funkcjonalno-przestrzenny.

- 1) Budynek klubowy (I) - budynek socjalny z częścią gastronomiczną, szatnie i umywalnie dla sportowców, pom. dla sędziów;
- 2) Budynek składa się z 2 segmentów funkcjonalnych (A i B) połączonych klatką schodową i kładką komunikacyjną na piętrze. Segment A zajmuje lokal gastronomiczny (kawiarnia, fast-food), zespół ogólnodostępnych toalet oraz pomieszczenia socjalne pracowników MOSiR, gospodarcze i techniczne. Na piętrze znajduje się duży, częściowo zadaszony taras z widokiem na leżące poniżej boisko i tor wrotkarski, oraz pomieszczenia dla trenerów;
- 3) Segment B jest przeznaczony przede wszystkim dla sportowców i obsługi imprez sportowych. Na parterze mieszczą się dwa zespoły szatni i umywalni dla zawodników. Na piętrze zlokalizowano pomieszczenie socjalne dla sędziów, biuro zawodów oraz pomieszczenie klubowe;
- 4) Budynek wypożyczalni (II) – wypożyczalnia sprzętu sportowego, punkt I pomocy przedmedycznej, pawilon parku linowego;
- 5) Budynek sezonowy, przeznaczony dla obsługi planowanego w przyszłości parku linowego (operator zewnętrzny – najemca) oraz jako wypożyczalnia sprzętu i punkt pierwszej pomocy;
- 6) Budynek magazynowy (III) – magazyn sprzętu sportowego;
- 7) Wnętrze jednoprzestrzenne przeznaczone do celów magazynowych. Dostęp poprzez bramy kontenerowe. Budynek nie zawiera pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi;
- 8) Główna konstrukcja nośna – kontenery;
- 9) Główną konstrukcję budynku stanowią będą standardowe stalowe kontenery transportowe Cargo High Cube (wys. 2.90m): 20' (6.10m) i 40' (12.20m), zgodne z ISO oraz przepisami budowy kontenerów wydanymi przez Polski Rejestr Statków.



13. Warunki ochrony przeciwpożarowej.

- 1) Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015r. poz. 2117) ustala się warunki ochrony przeciwpożarowej;
- 2) Powierzchnia, wysokość i liczba kondygnacji;
- 3) Wszystkie budynek I jest dwukondygnacyjny, pozostałe parterowe, niepodpiwniczone. Budynki zalicza się do grupy niskich (N).

Dane podstawowe	bud. I	bud. II	bud. III
powierzchnia zabudowy:	195.74 m ²	59.48 m ²	59.48 m ²
powierzchnia całkowita	284.46 m ²	59.48 m ²	59.48 m ²
powierzchnia netto	245.26 m ²	50.11 m ²	57.80 m ²
kubatura brutto	824.93 m ³	172.50 m ³	172.50 m ³
gabaryty:	29.44 12.19 m	x 4.88 x 14.76 m	4.88 x 12.19 m
wysokość budynku	5.80 m	3.0 m	3.0 m
liczba kondygnacji nadziemnych:	2	1	1
liczba kondygnacji podziemnych	0	0	0

- 4) Charakterystyka zagrożenia pożarowego, w tym parametry pożarowe materiałów niebezpiecznych pożarowo, zagrożenia wynikające z procesów technologicznych oraz w zależności od potrzeb charakterystykę pożarów przyjętych do celów projektowych;
- 5) W żadnym z projektowanych 3 budynków nie przewiduje się składowania materiałów niebezpiecznych pożarowo w rozumieniu przepisów przeciwpożarowych tj. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010r.Nr 109, poz.719). W budynkach będą przechowywane materiały powszechnego użytku (meble, urządzenia techniczne) oraz sprzęt sportowy;
- 6) Informacja o kategorii zagrożenia ludzi oraz przewidywanej liczbie osób na każdej kondygnacji i w pomieszczeniach, których drzwi ewakuacyjne powinny otwierać się na zewnątrz pomieszczeń.
- 7) Budynek I – klubowy. Budynek klasyfikowany jest do kategorii zagrożenia ludzi ZLIII. W budynku jednocześnie przebywać będzie do 66 osób, w tym 3 osoby przebywające ponad 2 godziny w ciągu dnia.
- 8) Pomieszczenia socjalne nie są przeznaczone na pobyt ludzi – czas przebywania w nich tych samych osób określa się poniżej 2 godzin w ciągu zmiany roboczej.

- 9) Budynek II – wypożyczalnia. Budynek klasyfikowany jest do kategorii zagrożenia ludzi ZLIII. W budynku jednocześnie przebywać będzie do 12 osób, w tym 4 osoby przebywające ponad 2 godziny w ciągu dnia.
- 10) Pomieszczenia socjalne nie są przeznaczone na pobyt ludzi – czas przebywania w nich tych samych osób określa się poniżej 2 godzin w ciągu zmiany robo.
- 11) Budynek III – magazyn. Budynek nie klasyfikuje się do kategorii zagrożenia ludzi. W budynku nie ma pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi.
- 12) Przewidywana gęstość obciążenia ogniowego.
- 13) Nie określa się. Gęstość obciążenia ogniowego w pomieszczeniach pomocniczych wyniesie do 500 MJ/m².
- 14) Ocena zagrożenia wybuchem. W żadnym z projektowanych budynków nie będą występować pomieszczenia zagrożone wybuchem.
- 15) Klasa odporności pożarowej budynku oraz klasa odporności ogniowej i stopień rozprzestrzeniania ognia elementów budowlanych.
- 16) Budynek I – klubowy - Klasa odporności pożarowej „D”. Wymagana klasa odporności ogniowej elementów budynku dla klasy „D”:
 - główna konstrukcja nośna – R30 (NRO),
 - konstrukcja stalowa zabezpieczona farbą pęczniącą wg rozwiązania systemowego,
 - strop – REI30 (NRO).
- 14. UWAGA: zakres prac obejmuje wszystkie działania związane z uzyskaniem nowych lub aktualizacją obecnych niezbędnych uzgodnień oraz pracami umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia wraz z odbiorem przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie zgody na jego użytkowanie.**
15. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej opracowanej przez Pracownię projektową ZOOM PROJEKT Piotr Zawada, 40-175 Katowice, ul. W. Wajdy 5/15 (załącznik do SIWZ).
16. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów spełniających wymagania norm, posiadających odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne oraz założone w projekcie parametry techniczne jak również posiadających parametry tożsame z głównymi parametrami materiałów i urządzeń opisanych w projekcie, które to parametry są konieczne dla zapewnienia zasadniczej funkcji przewidzianej dla danego materiału lub urządzenia. W przypadku potrzeby zmiany materiałów na etapie realizacji robót Wykonawca przed ich zastosowaniem musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
17. Zgodnie z dyspozycją zawartą w § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Dz. U. 2013. poz. 1129), jeśli w zamówieniu na roboty budowlane przyjęto zasadę

wynagrodzenia ryczałtowego, dokumentacja projektowa może nie obejmować przedmiaru robót. W niniejszym przetargu przewidziano rozliczenie ryczałtowe, stąd załączone do SIWZ przedmiary robót pełnią rolę pomocniczą. W świetle powyższego obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 3.1 SIWZ, w tym wynikających z załączonej dokumentacji projektowej i w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wizji lokalnej w terenie.

- 18.** Wykonawca zobowiązany jest do wyceny robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.).
- 19.** W przypadku potrzeby zmiany materiałów na etapie realizacji robót Wykonawca przed ich zastosowaniem musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
- 20.** Uznaje się za konieczne, by Wykonawcy przeprowadzili szczegółową wizję lokalną w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia w zakresie możliwym do przewidzenia na etapie oferowania, na podstawie SIWZ, dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ oraz przeprowadzonej wizji lokalnej, zaś nie dotyczy warunków niemożliwych do przewidzenia na etapie oferowania, w szczególności wynikających z błędów lub braków dokumentacji, napotkania znalezisk archeologicznych, niewypałów i niewybuchów, ujawnienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych instalacji podziemnych, nietypowych warunków atmosferycznych i pozostałych okoliczności, które zostały przywołane we wzorze umowy.
- 21.** Wykonawca zapewni dozór mienia na terenie robót na koszt własny. Rozliczanie kosztów zużycia mediów (wody i energii elektrycznej) z Użytkownikiem odbywać się będzie odrębnymi protokołami.
- 22.** Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania sposobu postępowania z odpadami zgodnie z wymogami wynikającymi z Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany przekazać za potwierdzeniem do składowania/utylizacji odpady, jakie powstaną w wyniku prowadzonych robót. Niezbędne potwierdzenia ich przekazania Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu na jego wniosek.
- 23.** Lokalizację zaplecza budowy oraz zasilanie w energię elektryczną, wodę i inne media wraz z organizacją zaplecza budowy zapewni Wykonawca – we własnym zakresie i na własny koszt, a organizację placu budowy będzie uzgadniał z Użytkownikiem aby zapewnić ciągłość funkcjonowania placówki.
- 24.** Wykonawca akceptuje, iż roboty budowlane będą wykonywane na terenie funkcjonującego obiektu.

25. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia i montażu kompletnego sprzętu i wyposażenia na własny koszt;
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu instrukcji obsługi sprzętu i wyposażenia w języku polskim w 3 egzemplarzach;
 - 3) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających udzielone gwarancje (karty gwarancyjne) oraz zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym oraz wykaz najbliższych punktów serwisowych;
 - 4) przeprowadzenia szkoleń personelu Użytkownika w zakresie koniecznym do prawidłowej eksploatacji zmodernizowanego obiektu;
 - 5) dokonania rozruchu mechanicznego, hydraulicznego i technologicznego urządzeń w zakresie wynikającym z projektu wraz z osiągnięciem założonych parametrów technologicznych;
 - 6) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dot. spełnienia norm dla poszczególnych urządzeń (np. świadectwa zgodność, certyfikaty, itp.) katalogu części zamiennych, instrukcji obsługi/DTR w języku polskim dla maszyn, wyposażenia oraz urządzeń objętych niniejszą umową;
 - 7) dostarczone wyposażenie powinno być nowe i wolne od wad, spełniające wymagania Zamawiającego oraz posiadające wymagane certyfikaty do stosowania;
 - 8) Wykonawca w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny serwis urządzeń, wyposażenia oraz sprzętu dostarczanego w ramach umowy.
26. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres 36, 48 lub 60 miesięcy licząc od daty wykonania zamówienia, natomiast na dostarczone urządzenia, materiały i roboty w zakresie zagospodarowania zieleni na okres min. 12 miesięcy licząc od daty wykonania zamówienia.
27. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666, z późn. zm.) osób wykonujących czynności związane z robotami budowlanymi, instalacjami wykończeniowymi.
28. Termin okresu rękojmi za wady zostaje ustalony na okres 60 miesięcy.
29. Poprzez wykonanie zamówienia rozumie się bezusterkowy odbiór robót budowlanych wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego i przekazaniem mu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz dokumentacji odbiorowej, o której mowa w § 10 ust. 2 wzoru umowy.
30. Zamawiający zaznacza, że finansowanie inwestycji odbywać się będzie w transzach w sposób następujący: pierwsza płatność nastąpi w 2019 r. w kwocie nie przekraczającej 57,15% wartości zamówienia, natomiast w 2020 r. nastąpi druga płatność w kwocie nie przekraczającej 42,85% wartości zamówienia.
- 31. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia:	od dnia 15.01.2019 r. do dnia 15.01.2020 r.
-------------------------------	--

Rozdział III PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **40.000,00 zł** (słownie złotych: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy pełnomocnika Zamawiającego: **ING Bank Śląski o/S-c 82 1050 1360 1000 0008 0000 0572**. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku pełnomocnika Zamawiającego oraz zawiera dane umożliwiające identyfikację postępowania do którego zostało wniesione. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
4. Wadium wniesione w pieniądzu pełnomocnik Zamawiającego przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium **oryginał dokumentu** należy złożyć w sekretariacie MZBM - TBS Sp. z o.o. (ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec). Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz z zastrzeżeniem pkt 11.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Beneficjentem wniesionego wadium będzie: Gmina Sosnowiec - Miasto na prawach powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących *sytuacji finansowej lub ekonomicznej*, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż **350.000,00 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących *zdolności technicznej lub zawodowej*, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 4.1. wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył trzy roboty budowlane o **łącznej wartości nie mniejszej niż 750.000,00 zł brutto** (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) polegające na budowie, przebudowie lub remoncie budynków.
 - 4.2. wykazał, że skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające następujące kwalifikacje:
 - a) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do **kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2017 r., poz. 1332, z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych

w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Osoba ta będzie pełniła funkcję **Kierownika budowy**;

- b) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2017 r., poz. 1332, z póź. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- c) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami lub odpowiadające om ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego.

5. **Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji, o których mowa w pkt 4.2 w przypadku, gdy osoba posiada jednocześnie kwalifikacje do wykonywania każdej z funkcji, do pełnienia której jest zgłaszana.**
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:
 - 6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
 - 6.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono

prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10. W celu skorzystania z instytucji, o której mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Jednolitym Dokumencie, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do złożenia dowodów.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w ust. 9.

Rozdział VI

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż stosowna sytuacja wystąpi, gdy zaistnieją okoliczności wymienione w ust. 2 - 4 niniejszego rozdziału.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

Rozdział VII
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH
SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW
DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 2.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4** do SIWZ z zastrzeżeniem zapisu ust. 5 w Rozdziale XV SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pomocą środka komunikacji elektronicznej - poczty elektronicznej, na adres email: zp@mzbm.sosnowiec.pl.
 - 2.2. dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2) i 4) SIWZ;
 - 2.3. stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
3. Przedłożony przez Zamawiającego wzór Jednolitego Dokumentu jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części jednolitego Dokumentu (dla ułatwienia elementy niewymagające wypełnienia Zamawiający zaznaczył na szaro):
 - 3.1. Części II sekcja A z wyłączeniem:
 - 3.1.1. Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
 - 3.1.2. Wiersza dotyczącego wskazania stosownej części zamówienia, w odniesieniu do której (których) Wykonawca zamierza złożyć ofertę.
 - 3.2. Części II sekcja B;
 - 3.3. Części II sekcja C;
 - 3.4. Części II sekcja D;
 - 3.5. Części III Sekcja A;
 - 3.6. Części III Sekcja B;
 - 3.7. Części III Sekcja C z wyłączeniem:
 - 3.7.1. Wiersza dotyczącego informacji o winie Wykonawcy w zakresie poważnego wykroczenia zawodowego;
 - 3.7.2. Wiersza dotyczącego informacji o wiedzy Wykonawcy na temat konfliktu interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 3.7.3. Wiersza dotyczącego informacji na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3.8. Części III Sekcja D;
 - 3.9. Części IV Sekcja α ;

3.10. Części IV Sekcja C, wiersza 10 – jeżeli dotyczy;

3.11. Część VI.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje pełnomocnikowi Zamawiającego oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:
 - 8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 8.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - 8.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 8.4. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **w wysokości nie mniejszej niż 350.000,00 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych), wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 8.5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 8.6. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub

- składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 8.7. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8.8. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1785, z późn. zm.);
 - 8.9. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 8.10. wykazu osób, biorących udział w realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**;
 - 8.11. dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 9.1. w pkt 8.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 9.2. pkt 8.2.–8.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 i pkt 9.2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 9.2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 9.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10 zdanie pierwsze stosuje się.

12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty, o których mowa w pkt. 8.1-8.7 odnośnie tego podmiotu.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt 7 oraz w pkt 8.1-8.7 należy złożyć odnośnie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. 8.8-8.10 Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
14. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
15. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
16. Oświadczenia, o których mowa w pkt 2.1, 2.2., 7 i 8 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale.
17. Dokumenty, o których mowa w pkt 8, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 16 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
20. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą postępować z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 21.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 21.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
22. **Na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII

WYMOGI DOTYCZĄCE OFERTY

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zp@mzbm.sosnowiec.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
10. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
12. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział IX

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Dla zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1221).
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane

- informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ a także koszty związane z przygotowaniem dokumentacji, uzyskaniem pozwoleń, uzgodnień i ekspertyz.
4. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
 5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w punkcie 1, jest to niezmiennne wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, umową, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji zamówienia (na etapie realizacji robót), że są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia celów w nim określonych roboty podstawowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub postanowień umownych. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia: robocizny, materiałów i sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia między innymi koszty utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty zwalnięcia na odpady z rozbiórki wraz z ewentualnymi kosztami ich utylizacji, utrudnień z tytułu prowadzenia robót, wynagrodzenia kierownika budowy, a także koszty innych robót, które wynikają z wiedzy technicznej oraz postanowień umowy w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
 6. Cena łączna wskazana w Załączniku nr 1 do SIWZ musi uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów, sprzętu i środków transportu, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. W szczególności wszystkie koszty związane z realizacją robót łącznie z czynnościami towarzyszącymi, tj.:
 - a) koszty pomiarów, badań, ekspertyz, pozwoleń, zezwoleń, decyzji, praw autorskich, materiałów eksploatacyjnych i robocizny,
 - b) koszty urządzenia, eksploatacji i likwidacji placu budowy,
 - c) koszty przywrócenia terenów przyległych do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót,
 - d) koszty dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i formie elektronicznej (na nośniku CD lub DVD w rozdzielczości min. 400dpi),
 - e) koszty wszelkich badań, prób, pomiarów itp. niezbędnych do odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót,
 - f) inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 7. Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
 8. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
 9. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
 10. Pomimo zastosowania ceny ryczałtowej do oferty należy dołączyć uproszczoną kalkulację kosztorysową. W związku z zastosowaniem ceny ryczałtowej załączona uproszczona kalkulacja kosztorysowa nie będzie podlegała ocenie w toku badania oferty.
 11. Zamawiający zaznacza, że finansowanie inwestycji odbywać się będzie w transzach w sposób następujący: pierwsza płatność nastąpi w 2019 r. w kwocie nie przekraczającej 57,15% wartości zamówienia, natomiast w 2020 r. nastąpi druga płatność w kwocie nie przekraczającej 42,85% wartości zamówienia.

Rozdział X

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca składa ofertę do pełnomocnika Zamawiającego za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. **Ofertę należy złożyć do dnia 22.11.2018 r., do godziny 13:00.**

2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.11.2018 r., o godzinie 13:30, w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego tj. MZBM - TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec (sala konferencyjna). Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

Rozdział XI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XII

BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryteria oceny:
 - 3.1. cena brutto – (60%)
 - 3.2. długość okresu gwarancji – (20%)
 - 3.3. skrócenie terminu wykonania zamówienia – (20%)
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w trzech kryteriach oceny.
5. Sposób obliczenia punktów w kryterium – cena brutto – waga 60%

$$K_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60\% \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – zaoferowana cena brutto

K_c – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 60 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc

po przecinku.

6. Sposób obliczenia punktów w kryterium – długość okresu gwarancji – waga 20%

Zamawiający w ramach kryterium gwarancji będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji na cały przedmiot zamówienia ponad wymagany przez Zamawiającego 36 miesięczny okres.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji wynoszący:

- 36 miesięcy – otrzyma 0 punktów.
- 48 miesięcy – otrzyma 10 punktów;
- 60 miesięcy – otrzyma 20 punktów.

Zamawiający informuje, że maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu w miesiącach, określając deklarowany termin jako 36, 48 lub 60 miesięcy. Najkrótszy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 60 miesięcy; natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy. Podanie długości okresu gwarancji w innych „jednostkach” czasu spowoduje przeliczenie do pełnych 36, 48 lub 60 miesięcy „w dół” i pełnych punktów wskazanych powyżej. W przypadku, gdy Wykonawca poda długość okresu gwarancji w przedziale pomiędzy 36 a 60, wyrażoną inną liczbą niż 36, 48 lub 60 Zamawiający przy wyliczeniu ilości punktów dokona zaokrąglenia „w dół” (np. gdy Wykonawca poda okres gwarancji wynoszący 40 miesięcy otrzyma ilość punktów odpowiednią dla okresu 36 miesięcznego); natomiast sama umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem okresu zadeklarowanego w ofercie.

W przypadku, gdy Wykonawca poda długość okresu gwarancji liczoną w miesiącach wyrażonych ułamkiem dziesiętnym lub zwykłym do obliczeń Zamawiający dokona zaokrąglenia do pełnych 36, 48 lub 60 miesięcy „w dół”.

7. Sposób obliczenia punktów w kryterium – skrócenie terminu wykonania zamówienia – waga 20%

W ramach tego kryterium oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał punkty za deklarowane przez Wykonawcę skrócenie terminu wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia:

- o 0 dni – otrzyma 0 punktów
- o 5 dni – otrzyma 10 punktów;
- o 10 dni – otrzyma 20 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest do zadeklarowania oferowanego skrócenia terminu wykonania zamówienia. W przypadku braku deklaracji Wykonawcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia i przyzna Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert 0 punktów.

8. Łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według

Wzoru: $K = K_c + K_g + K_k$ gdzie:

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę,

K_c – punkty uzyskane w kryterium cena brutto,

K_g – punkty uzyskane w kryterium długość okresu gwarancji,

K_k – punkty uzyskane w kryterium skrócenie terminu wykonania zamówienia.

9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Edyta Kozubek	zp@mzbm.sosnowiec.pl	w sprawach proceduralnych
Szczepan Grabowski	tel.: (032) 364 20 30 zp@mzbm.sosnowiec.pl	w sprawach technicznych, dotyczących przedmiotu zamówienia

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zp@mzbm.sosnowiec.pl
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 4 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Ze względu na to, że Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Jednolity Dokument należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu Jednolitego Dokumentu powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Złożenie Jednolitego Dokumentu wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
9. Szczegółowa instrukcja składania przez Wykonawcę Jednolitego Dokumentu środkiem komunikacji elektronicznej opisanym w ust. 6 stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej z zastrzeżeniem ust. 5.

11. Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
12. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem pełnomocnik Zamawiającego będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) w zakładce, w której umieszczony jest SIWZ dotyczący niniejszego postępowania.

Rozdział XIV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed dniem przekazania placu budowy, lub dniem, w którym plac budowy miał zostać przekazany, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10%** maksymalnej wartości nominalnej umowy. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek pełnomocnika Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie według wyboru Wykonawcy może być wnoszone w jednej lub kilku formach, zgodnie z dyspozycją art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone nie później niż w dniu przekazania placu budowy na rachunek bankowy pełnomocnika Zamawiającego: **ING Bank Śląski o/S-c 29 1050 1360 1000 0008 0145 6526**. *Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek pełnomocnika Zamawiającego.*
5. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zabezpieczenia Zamawiający zostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zwraca w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, oryginał dokumentów go stanowiące należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
8. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej gwarancji.
9. Gwarancja, o której mowa w ust. 8 winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,

- 5) zobowiązanie gwaranta do wypłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - a) niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) nienależytego wykonania umowy
10. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
11. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
12. Postanowienia pkt od 13.7 do 13.10 SIWZ stosuje się do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Rozdział XV

WARUNKI DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór Umowy, określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

Rozdział XVI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XVII

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. **INFORMACJA O WYBORZE OFERTY**
Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**
 - 2.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umów.
 - 2.2. Umowy zostaną zawarte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 ustawy Pzp.
 - 2.3. Wykonawca przed podpisaniem umów zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
 - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia),
 - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia, powiększony o okres

- rękojmi i gwarancji jakości,
- 3) Oświadczenie, że wszyscy partnerzy przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia, za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi,
 - 4) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
 - 5) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia,
 - 6) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
- 2.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające wymaganym uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane) oraz aktualne zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz, że posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
- 2.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umów.
- 2.6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna.
Załącznik nr 4 – Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
Załącznik nr 5 – Wzór wykazu robót.
Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób.
Załącznik nr 7 – Wzór umowy.
Załącznik nr 8 – Szczegółowa instrukcja składania przez Wykonawcę Jednolitego Dokumentu środkiem komunikacji elektronicznej.

Zaakceptowała **Komisja Przetargowa pełnomocnika Zamawiającego**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w Komisji	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			

Zatwierdził **Kierownik pełnomocnika Zamawiającego:**

Zatwierdziła: Agnieszka Czechowska-Kopec	Zatwierdziła: Agnieszka Wajda
<i>podpisy:</i>	<i>podpis:</i>

FORMULARZ OFERTOWY	Załącznik nr 1 do SIWZ
---------------------------	-----------------------------------

Nazwa zamówienia:	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”		
Pełnomocnik Zamawiającego:	MZBM – TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec KRS: 0000151922, NIP: 644-051-52-95, REGON: 273665446		
Nazwa Wykonawcy:		Adres Wykonawcy:	

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego ogłoszeniem zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorze umowy za wynagrodzenie ryczałtowe, gdzie **cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia** wynosi:

<p>.....zł netto (słownie:)</p> <p>plus 23% podatku VAT, tj.zł (słownie:),</p> <p>co stanowi:</p> <p>.....zł brutto (słownie:),</p>
--

2. Oferujemy **długość okresu gwarancji** udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę liczonego od daty wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości - **miesiące**.
3. Oferujemy **skrócenie terminu wykonania zamówienia** o - **dni**.
4. Oświadczamy, że podana w Ofercie cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym ze wzorem umowy) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
7. Oświadczamy, że wzór umowy (stanowiący **Załącznik Nr 7** do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
9. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które

chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem. Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na *(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*:

.....
.....
.....

10. Oświadczamy, że:

- 10.1. uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10.2. poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- 10.3. poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

Poniżej podaję adres skrzynki ePUAP

Data

.....
*Podpis i pieczęć osób(y) wskazanej
w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo*

Uwaga!

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	Załącznik nr 2 do SIWZ
---	-----------------------------------

Nazwa zamówienia:	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”		
Pełnomocnik Zamawiającego:	MZBM – TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec KRS: 0000151922, NIP: 644-051-52-95, REGON: 273665446		
Nazwa Wykonawcy:		Adres Wykonawcy:	

Oświadczam, iż w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229, z późn. zm.) nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej

.....

W związku z tym, iż należymy do ww. wskazanej grupy kapitałowej, składamy poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

*niepotrzebne skreślić

Data

.....
*Podpis i pieczętka osób(y) wskazanej
 w dokumencie upoważniającym do występowania
 w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo*

Uwaga!

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

DOKUMENTACJA TECHNICZNA	Załącznik nr 3 do SIWZ
--------------------------------	-----------------------------------

Nazwa zamówienia:	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”		
Pełnomocnik Zamawiającego:	MZBM – TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec KRS: 0000151922, NIP: 644-051-52-95, REGON: 273665446		
Nazwa Wykonawcy:		Adres Wykonawcy:	

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku.

WZÓR JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA	Załącznik nr 4 do SIWZ
--	-----------------------------------

Nazwa zamówienia:	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”		
Pełnomocnik Zamawiającego:	MZBM – TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec KRS: 0000151922, NIP: 644-051-52-95, REGON: 273665446		
Nazwa Wykonawcy:		Adres Wykonawcy:	

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH	Załącznik nr 5 do SIWZ
---	-----------------------------------

Nazwa zamówienia:	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”		
Pełnomocnik Zamawiającego:	MZBM – TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec KRS: 0000151922, NIP: 644-051-52-95, REGON: 273665446		
Nazwa Wykonawcy:		Adres Wykonawcy:	

Przedkładamy wykaz robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Niniejszym oświadczam, że wykonałem w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, następujące roboty budowlane, a ich łączna wartość była nie mniejsza niż 750.000,00 zł brutto.

Nazwa przedmiotu zamówienia – roboty budowlanej wykonanej na rzecz poprzedniego Zamawiającego	Zamawiający (nazwa, adres i telefon)	Data realizacji (pełne daty: od dz/m-c/r do dz/m-c/r)	Wartość zrealizowanej roboty budowlanej (brutto)

Data

.....
*Podpis i pieczęć osób(y) wskazanej
w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo*

Uwaga!

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA	Załącznik nr 6 do SIWZ
--	-------------------------------

Nazwa zamówienia:	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”		
Pełnomocnik Zamawiającego:	MZBM – TBS Sp. z o.o. ul. Korczaka 7, 41-200 Sosnowiec KRS: 0000151922, NIP: 644-051-52-95, REGON: 273665446		
Nazwa Wykonawcy:		Adres Wykonawcy:	

Przedkładamy wykaz osób potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych oraz numer i zakres uprawnień zawodowych)	Doświadczenie	Wyszkolenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

Data

.....
*Podpis i pieczęć osób(y) wskazanej
w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo*

Uwaga!

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

WZÓR UMOWY	Załącznik nr 7 do SIWZ
-------------------	-----------------------------------

Umowa Nr

zawarta w dniu2018 r. w Sosnowcu, pomiędzy:

Gminą Sosnowiec z siedzibą w Sosnowcu (41-200), przy al. Zwycięstwa 20, (NIP: 644-345-36-72; Regon: 276255482) reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 . Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) wykona roboty budowlane polegające na: **Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99a”** zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, postanowieniami niniejszej umowy oraz ofertą przetargową Wykonawcy, zwane w dalszej części: przedmiotem umowy.
2. Wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną częścią umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, zgodnie z podwyższonymi standardami staranności wynikającymi z zawodowego charakteru wykonywanej działalności, obowiązującymi przepisami prawa, najlepszą wiedzą Wykonawcy.
4. W przypadku wykonywania robót w sposób niezgodny z wyżej wymienionymi wymogami, Zamawiający ma prawo zażądać zmiany sposobu wykonywania robót oraz usunięcia wszelkich wad robót na koszt Wykonawcy, w tym także jeszcze przed całkowitym ukończeniem robót, powyższe nie wyłącza pozostałych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **od dnia 15.01.2019 r. do dnia 15.01.2020 r.**

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów budowlanych, przy użyciu narzędzi, sprzętu etc. będących w dyspozycji Wykonawcy.
2. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa oraz normom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowny dokument potwierdzający dopuszczenie go do stosowania w budownictwie (np. aprobaty techniczne, deklaracja zgodności, znak budowlany, atest, certyfikat, świadectwo jakości etc.).
3. W terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące prace przebudowy części budynku są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 108).

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy po zawarciu niniejszej umowy. Wskazanie dnia przekazania terenu budowy jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać gotowość do przejęcia terenu budowy w terminie, o którym mowa w §2, a Zamawiający uprzedzi na 2 dni przed przekazaniem placu budowy o terminie jego przekazania.
2. Wykonawca od chwili przejęcia terenu budowy aż do chwili jego oddania, potwierdzonego pisemnym protokołem ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu cywilnego) za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
3. Po przejęciu terenu budowy Wykonawca na własny koszt winien:
 - 1) zabezpieczyć i oznakować teren budowy, umieścić w widocznym miejscu tablice informacyjne i ostrzegawcze,
 - 2) strzec mienia, w tym własnego znajdującego się na przekazanym mu terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
 - 3) prowadzić prace w sposób niezakłócający funkcjonowania sąsiadujących obiektów,
 - 4) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe oraz zapewnić, że sprzęt budowlany i transportowy opuszczający teren budowy nie spowoduje zanieczyszczeń poza jego terenem,
 - 5) ponosić koszty związane z organizacją i utrzymaniem zaplecza budowy oraz inne koszty towarzyszące, w tym np.: robót przygotowawczych, porządkowych, związanych z utrzymaniem miejsc prowadzenia robót, dojazdu do składowanych materiałów, koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
 - 6) ponosić - do dnia odbioru przedmiotu umowy - koszty związane z zapewnieniem i dostawą wszelkich mediów (w tym energii elektrycznej, wody, łączności), niezbędnych do realizacji

przedmiotu umowy oraz koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należytym czystości

- 7) uporządkować teren budowy, przywrócić teren przyległy do stanu pierwotnego i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie placu budowy do należącego porządku. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie firmie zewnętrznej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
4. Wykonawca jest zobowiązany - na własny koszt - zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25, poz. 133).
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony punktów osnowy geodezyjnej.
6. Odtworzenie zniszczonego punktu osnowy geodezyjnej i/lub zmiana lokalizacji punktu osnowy geodezyjnej w przypadku jego zniszczenia - dokona Wykonawca swoim staraniem i na swój koszt.
7. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni niezbędne specjalistyczne nadzory branżowe właścicieli sieci.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia niezbędnych wyłączeń z właścicielami uzbrojenia.
9. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien wykonać przekopy kontrolne dla ustalenia faktycznego przebiegu istniejącego uzbrojenia terenu i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
10. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację fotograficzną ogrodzeń, budowli i budynków, przy których w bliskiej odległości prowadzone będą roboty budowlane. Powyższe ma na celu zabezpieczenie Wykonawcy i Zamawiającego przed bezpodstawnymi żądaniem odszkodowań przez właścicieli za uszkodzone obiekty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania pomiarów kontrolnych w trakcie prowadzenia robót.
12. Wykonawca we własnym zakresie jest zobowiązany do uregulowania sposobu postępowania z odpadami zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 21, z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany przekazać za potwierdzeniem wszelkie odpady powstałe w skutek prowadzenia robót budowlanych z zastrzeżeniem § 11 ust. 10 umowy. Niezbędne dokumenty potwierdzające ich przekazanie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.
13. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności również:
 - 1) protokolarne przejęcie od Zamawiającego teren budowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy.
 - 2) zapewnienie stałego kierowania robotami przez kierownika budowy oraz kierowników robót posiadających uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności,

- 3) zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót,
- 4) zabezpieczenie i stosowne oznakowanie terenu budowy (w tym tablicą informacyjną), przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów ppoż. oraz innych obowiązujących przepisów prawa,
- 5) dokonanie oraz przekazanie Zamawiającemu (przed przystąpieniem do realizacji robót) inwentaryzacji, wraz z pomiarami przez uprawnionego geodetę punktów osnowy geodezyjnej w obszarze realizacji robót budowlanych,
- 6) dokonanie oraz przedstawienie do zaakceptowania Zamawiającemu inwentaryzacji, wraz z pomiarami przez uprawnionego geodetę punktów osnowy geodezyjnej w obszarze realizacji robót budowlanych po zakończeniu robót, a przed dokonaniem odbioru końcowego,
- 7) w przypadku, gdy w toku inwentaryzacji okaże się, że punkty osnowy geodezyjnej uległy uszkodzeniu lub zniszczeniu, Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia ich do stanu sprzed rozpoczęcia robót budowlanych, w terminie przed dokonaniem odbioru końcowego i sporządzenie na tą okoliczność raportu, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
- 8) uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem,
- 9) usuwanie odpadów z terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10) przedkładanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentów o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami,
- 11) ponoszenie odpowiedzialności z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami,
- 12) koordynowanie prac podwykonawców (dalszych podwykonawców),
- 13) sprawowanie bezpłatnego serwisu (w tym poniesienia kosztów części zamiennych) w okresie gwarancji i rękojmi, dokonanie bezpłatnych przeglądów i czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji i rękojmi,
- 14) ponoszenie wszelkich kosztów pozwoleń, uzgodnień, w tym DTR, decyzji o zajęciu pasa drogowego, decyzji i akceptacji, których wymaga prawo,
- 15) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- 16) szkolenie obsługi w zakresie eksploatacji obiektu, jeżeli wystąpi taka potrzeba,
- 17) odbudowanie uszkodzonych nawierzchni w trakcie wykonania robót,
- 18) utrzymywanie w czystości kół pojazdów wyjeżdżających z placu budowy, w przypadku zabrudzenia dróg dojazdowych do placu budowy Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia tych dróg,
- 19) zdemontowanie obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu prac,
- 20) wykonanie innych niezbędnych czynności koniecznych do należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikających z obowiązujących przepisów prawa,

14. Wykonawca oświadcza , że:

- 1) jest właścicielem dostarczanych urządzeń i materiałów/lub przysługują mu wszelkie prawa do niczym nie ograniczonego rozporządzenia oferowanymi przez siebie urządzeniami, które nie są obciążone jakimikolwiek ciężarami i prawami na rzecz osób trzecich,
- 2) zamontowane/posadowione urządzenia i materiały będą fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zdatne do użytku według potrzeb Zamawiającego, o których został poinformowany i są mu znane,
- 3) zapoznał się szczegółowo z miejscem realizacji umowy i przedstawiona przez niego oferta jest kompletna czyli uwzględnia wszelkie składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) otrzymana dokumentacja została przez Wykonawcę szczegółowo zweryfikowana i nadaje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. W terminie 7 dni, licząc od dnia zawarcia umowy, Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo – finansowy przedmiotu umowy i przedłoży go Zamawiającemu.
2. Zamawiający w terminie 7 dni licząc od dnia złożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego może zgłosić do niego uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do korekty harmonogramu uwzględniającego uwagi Zamawiającego oraz do ponownego przedłożenia go Zamawiającemu w terminie kolejnych 7 dni. Zamawiający zatwierdza poprawiony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni licząc od dnia jego złożenia.
3. Ostatecznie zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik do umowy i stanowi podstawę do rozliczenia realizacji przedmiotu umowy. Wprowadzanie zmian w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-finansowym, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym zmiana terminów realizacji, nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczenia kar umownych, w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 2.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) ustanowienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) przygotowanie i udostępnienie Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy: dokumentacji projektowej w formie papierowej w 1 egzemplarzu, oraz 1 kompletu dokumentacji na płycie CD,
 - 4) dokonywanie odbiorów wykonanych prac na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową oraz dokonał jej sprawdzenia pod kątem jej spójności i kompletności. Wykonawca potwierdza, że dokumentacja projektowa jest kompletna i spójna oraz umożliwia wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy ramach wynagrodzenia uzgodnionego przez Strony w umowie. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich wadach dokumentacji projektowej lub innej dokumentacji dostrzeżonych w trakcie wykonywania robót, nie później jednakże, niż w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia. W przypadku zaniechania zawiadomienia

Zamawiającego o zauważonych wadach, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkody stąd wynikłe. W związku z powyższym jakakolwiek część robót, której obowiązek wykonania wynika z dokumentacji projektowej nie będzie traktowana jako roboty dodatkowe lub roboty uzupełniające i Wykonawcy nie będą przysługiwać roszczenia z tytułu wykonania takich robót.

3. Zamawiający lub podmioty przez niego upoważnione, w tym w szczególności inspektor nadzoru, mają prawo dokonywać bieżącej kontroli robót wykonywanych przez Wykonawcę. Zamawiający dołoży starań, by bieżąca kontrola robót nie zakłócała normalnego toku wykonywania robót. Aż do chwili dokonania końcowego odbioru robót Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy usunięcia wszelkich dostrzeżonych wad, niezależnie od wcześniej wykonanych testów, kontroli lub dokonania zapłaty faktury przejściowej obejmującej dane elementy robót.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej: deliktowej i kontraktowej, przedmiotu umowy na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobligowany jest do utrzymania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa ust. 1, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, tj. aż do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest przedstawić kopię polisy ubezpieczeniowej oraz potwierdzenie terminowego opłacania składek w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego żądania.
4. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.
5. Koszt zawarcia i obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowej pokrywa w całości Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie albo za pomocą podwykonawców.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców (dalszych podwykonawców) jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – bez jakichkolwiek ograniczeń, za prace wykonane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie nie później niż 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4. Wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy ani wprowadzania jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy.
5. Wartość wynagrodzenia za roboty zlecane na rzecz podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia dla tego samego zakresu robót wskazanego w umowie.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Postanowienia ust. 4 – 7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobligowany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy w terminie przekazania terenu budowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy (podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy) faktury / rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. W terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisemnego projektu umowy o podwykonawstwo, Zamawiający uprawniony jest do składania pisemnych zastrzeżeń do tego projektu. Zastrzeżenia mogą dotyczyć niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszej umowie oraz długości terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w terminie 7 dni, licząc od dnia jej zawarcia.
5. W terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia poświadczonej kopii umowy o podwykonawstwo, Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do tej umowy.
6. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5%

wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio. W przypadku gdy w przedłożonej umowie termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) jest dłuższy niż określony 30 dni (od dnia złożenia faktury / rachunku), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

7. Każda umowa o podwykonawstwo powinna zawierać postanowienia spójne i niekolidujące z postanowieniami niniejszej umowy oraz określać w szczególności:
 - 1) precyzyjny zakres świadczeń powierzonych podwykonawcy,
 - 2) zasady odbioru wykonanych prac,
 - 3) wysokość i zasady płatności (w tym termin płatności) wynagrodzenia należnego podwykonawcy,
 - 4) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami,
 - 5) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia,
 - 6) zapisy gwarantujące, iż okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z postanowieniami niniejszej umowy i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony ustalają, że niezłożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do umów z podwykonawcami – nie zwalnia Wykonawcy z tej odpowiedzialności.
10. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót objętego przedmiotem umowy, Wykonawca powinien zgłosić kierownikowi budowy oraz nadzorowi inwestorskiemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia robót, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 21 ust. 1 pkt 13 umowy.

Wykonawca winien również poinformować każdorazowo nadzór inwestorski o zakończeniu wykonywania zakresu robót objętego przedmiotem umowy przez danego podwykonawcę.

11. Wprowadzenie podwykonawcy na plac budowy, powinien każdorazowo potwierdzić Kierownik Budowy wpisem do dziennika budowy.
12. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
13. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach, co umowy z podwykonawcami.

§ 10

1. W zamian za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł netto (słownie: _____). Wynagrodzenie zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług, według stawki 23 %. Przy uwzględnieniu tej stawki wynagrodzenie brutto Wykonawcy stanowić będzie _____ zł (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również koszty wszelkich obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy i obowiązujących przepisów, w tym w szczególności koszty dostawy, montażu i uruchomienia urządzeń, koszty wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, usunięcia i utylizacji materiału z demontażu, wszelkie koszty utrzymania, koszty związane z zapewnieniem i dostawą mediów do dnia odbioru przedmiotu umowy, koszty geodezyjne, koszty robót zabezpieczających, koszty specjalistycznych nadzorów branżowych właścicieli sieci, koszty związane z odbiorami wykonanych prac oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności wszelkie koszty związane z wyłączeniami mediów, związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie uwzględnia ryzyko konieczności wykonania wszelkich niezbędnych przekładek zabezpieczeń sieci oraz wszelkich elementów mających wpływ na realizowane roboty.
3. W terminie do 14 dni od zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu kosztorys budowlany, zawierający szczegółowy sposób wyliczenia przez Wykonawcę wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Zamawiający zaznacza, że finansowanie inwestycji odbywać się będzie w transzach w sposób następujący: pierwsza płatność nastąpi w 2019 r. w kwocie nie przekraczającej 57,15% wartości zamówienia, natomiast w 2020 r. nastąpi druga płatność w kwocie nie przekraczającej 42,85% wartości zamówienia.

§ 11

1. Rozliczanie należności za wykonane i przyjęte roboty budowlane i prace nastąpi na podstawie faktur VAT częściowych oraz faktury VAT końcowej. Strony uzgadniają, iż maksymalna wartość wynagrodzenia objętego fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy. Pozostała kwota wynagrodzenia będzie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym paragrafie. Faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż w okresach miesięcznych.

2. Wszelkie płatności za wykonane roboty budowlane będą realizowane powykonawczo. Podstawą dla wystawienia faktur VAT w każdym przypadku będą podpisane przez inspektora nadzoru protokoły odbioru robót (odpowiednio: częściowe i końcowy), stwierdzające bezusterkowe wykonanie robót prac.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5-7, wypłata wynagrodzenia objętego fakturami będzie następować w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Płatności zostaną zrealizowane przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy _____. Za dzień dokonania płatności, strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Jeżeli przedmiot umowy będzie realizowany przez podwykonawców (dalszych podwykonawców), odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), ograniczona jest wyłącznie do należności powstałych po:
 - 1) zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przypadnie później niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynikający z ust. 3 Zamawiający uprawniony jest wstrzymać się z zapłatą części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, odpowiadającej kwocie istniejącego, lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu dokonania zapłaty tego wynagrodzenia i pisemnego oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - 1) wynagrodzenie za prace wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zostanie zapłacone Wykonawcy wyłącznie pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) oraz pisemnych oświadczeń podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę. Ponadto, Wykonawca zobligowany jest złożyć, wraz z fakturą, swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim podwykonawcom (dalszym podwykonawcom),
 - 2) Wykonawca może upoważnić Zamawiającego na piśmie do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). W takim przypadku do wystawionej przez siebie faktury, Wykonawca dołączy kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo, a ponadto dyspozycję bezpośredniego uiszczenia płatności objętych tymi fakturami przelewem z rachunku Zamawiającego na wskazany w tych fakturach rachunek bankowy podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). Faktura Wykonawcy będzie zawierać klauzulę wskazującą nazwę podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) oraz numer jego rachunku bankowego, w celu bezpośredniego przekazania wynagrodzenia podwykonawcom.

7. W razie naruszenia reguł określonych w ust. 6 lub powzięcia informacji o uchylaniu się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag w tym przedmiocie w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, tj. bez odsetek.
8. W sytuacji zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 7, uwag dotyczących zamiaru dokonania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania płatności na rzecz podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio potrącone o kwoty wypłacone podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy).
10. Należność z tytułu złomu zostanie rozliczona przez strony na podstawie odrębnej umowy po uprzednim przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu udokumentowanej informacji o ilości i szacunkowej wartości tego złomu. Do czasu zawarcia umowy - Wykonawcy nie przysługują żadne prawa do złomu, który stanowi własność Zamawiającego
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z podwykonawcą lub zmiany podwykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) zgłoszonych przez Zamawiającego lub naruszenia art. 647 (1) Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłaszać Zamawiającemu konieczność dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Odbiór takich robót nastąpi w terminie 3 dni licząc od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę. Niezgłoszenie robót zanikających lub ulegających zakryciu podlega rygorowi udowodnienia ich wykonania kosztem i staraniem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dokumentacji fotograficznej ww. robót.
2. Strony dopuszczają odbiory częściowe elementów robót, stanowiących odrębną całość. Wykonawca każdorazowo zgłasza Zamawiającemu dokonując wpisu do dziennika budowy, a Zamawiający dokonuje odbioru niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie nie przekraczającym 4 dni),

tak aby nie powodować przerw w wykonywaniu robót będących przedmiotem umowy, również dokonując wpisu do dziennika budowy, przez upoważnionego inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności:

- 1) świadectwa jakości,
- 2) certyfikaty,
- 3) świadectwa wykonanych prób lub badań,
- 4) atesty dotyczące odbierania elementu robót,
- 5) karty przekazania odpadu,
- 6) oświadczenie o niekorzystaniu przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców lub oświadczenie podwykonawców (dalszych podwykonawców), że ich roszczenia finansowe z tytułu wykonania robót w danej części zadania zostały zaspokojone. W oświadczeniu podwykonawca (dalszy podwykonawca) wskazuje oznaczenie umowy, a także faktury lub rachunku oraz wskazuje precyzyjnie zakres wykonanych robót, usług lub dostaw.

Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo” potwierdzonego przez upoważnionego inspektora nadzoru. Wykaz ten powinien być sporządzony na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Odbiór częściowy (robót częściowo wykonanych) służy jedynie dla umożliwienia Zamawiającemu dokonywania Wykonawcy zapłaty za częściowo wykonane roboty nie częściej niż w okresach miesięcznych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dokumentacji fotograficznej ww. robót w okresach miesięcznych i przekazywania dokumentacji na nośniku CD do Zamawiającego.

3. Odbiór końcowy nastąpi po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych i prac składających się na przedmiot umowy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego zgłoszenie wykonanych robót budowlanych do odbioru końcowego. Do wniosku zostaną załączone:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót i prac z niniejszą umową oraz o doprowadzeniu terenu budowy do należytego stanu i porządku, a także sąsiednich ulic (w przypadku korzystania z nich), sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu - jeżeli ma zastosowanie,
 - 2) oświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) oświadczenie, że do wykonania przedmiotu umowy zastosowano wyłącznie materiały budowlane spełniające wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym art. 10 ustawy Prawo budowlane.
4. Do wniosku o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca załącza ponadto:
 - 1) oryginał dziennika budowy, wraz z dokumentami, które w trakcie budowy zostały do niego włączone integralnie,
 - 2) projekt budowlany oraz projekt wykonawczy wraz z naniesionymi przez kierownika budowy i potwierdzonymi przez projektanta i inspektora nadzoru zmianami dokonanymi w toku budowy,
 - 3) operat kolaudacyjny – wyniki prób i sprawdzeń, świadectwa jakości, certyfikaty, atesty,

- 4) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
- 5) potwierdzenie złożenia w Zasobach Geodezyjnych dokumentów umożliwiających sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 6) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenu,
- 7) oświadczenie podwykonawców (dalszych podwykonawców), na zawarcie umowy z którymi Zamawiający wyraził zgodę na piśmie, że ich roszczenia finansowe za wykonane roboty zostały zaspokojone,
- 8) protokoły badań, sprawdzeń, podłączeń lub wpięć do sieci,
- 9) dokument gwarancyjny odpowiadający co najmniej wymaganiom zawartym w niniejszej umowie,
- 10) listę wszystkich podwykonawców, przy udziale których wykonywał przedmiot umowy,
- 11) karty przekazania odpadów i zdania złomu do demontażu,
- 12) dokumentację w języku polskim dotyczącą instalacji i urządzeń (techniczna, serwisowa, instrukcja przeglądów i konserwacji, szczegółowy wykaz komponentów etc).

Data przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy, jest potwierdzeniem terminu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy. Potwierdzenie złożenia wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem wniosku bez uwag.

5. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy, zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych i prac będących przedmiotem niniejszej umowy. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić najpóźniej 21 dnia licząc od dnia rozpoczęcia. W czynnościach odbioru końcowego uczestniczą kierownik budowy, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru końcowego. W czasie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji przedmiotu umowy, jakości wykonania, funkcjonowania poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy pomimo zgłoszenia robót budowlanych i prac do odbioru końcowego przez Wykonawcę i przyjęcia zgłoszenia przez Zamawiającego, nie jest gotowy do odbioru w szczególności z powodu niewykonania wszystkich robót budowlanych, wadliwego wykonania robót budowlanych, wadliwego zamontowania lub braków w dokumentacji - niezgodności z projektem i zasadami wiedzy technicznej lub wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie nadawał się do użytkowania, to Zamawiający odmówi przeprowadzenia procedury odbioru z winy Wykonawcy, co zostanie stwierdzone w protokole, który może zawierać również inne ustalenia spowodowane powyższą sytuacją, a także dalszy tryb postępowania wskazany przez Zamawiającego.
8. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale użytkownika i Wykonawcy. Ustalenia z przeprowadzenia czynności odbioru ostatecznego zapisuje się w formie protokołu ostatecznego odbioru po upływie okresu gwarancji jakości i okresu rękojmi przedmiotu umowy. Pozytywne ustalenia zawarte w tym protokole w zakresie usunięcia wszystkich wad i braków ujawnionych w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi przedmiotu umowy, powodują

że Wykonawca zostaje zwolniony z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad i braków.

9. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych lub prac niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych wad w robotach budowlanych lub pracach stanowiących przedmiot umowy - na każdym etapie realizacji umowy, w tym przy odbiorach (częściowych, końcowym) - inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ustępem powyższym Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, który wyraża na to zgodę.
11. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót lub prac, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia. W razie odmowy realizacji tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający może dokonać zlecenia powyższych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Strony ustalają, że Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym.
13. Wykonawca z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentów, opracowań (dokumentacja powykonawcza, projekty, rysunki, mapy itd.) wykonanych na podstawie niniejszej umowy a także dokumentacji przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, majątkowe prawa autorskie do wskazanej dokumentacji. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy (w tym dokumentów, w dowolnej formie utrwalenia, poprawek, etc) i obejmuje nieograniczone w czasie i nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) w odniesieniu do dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę:
 - 1) wykorzystywania dokumentacji w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych inwestycji przez Zamawiającego,
 - 2) zwielokrotniania dokumentacji techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową,
 - 3) wprowadzania do obrotu, użyczania lub najmu oryginału lub egzemplarzy,
 - 4) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Dokumentacji w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentacji w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całość Dokumentacji.

14. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji sporządzonej w ramach wykonywania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tej dokumentacji.
15. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego bez zgody Wykonawcy wszelkich opracowań dokumentacji, w szczególności tłumaczeń, modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
16. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy do zagwarantowania nabycia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych od osoby będącej autorem takich projektów, rysunków i podobnych dokumentów opisanych powyżej.
17. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów, opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania wszelkich opracowań, modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy (autorskie prawa zależne).
18. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, o których mowa powyżej na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z opracowań, projektów i dokumentów,
19. Wraz z przekazaniem egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający staje się ich właścicielem.
20. Wynagrodzenie wskazane w § 10 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wskazanych powyżej utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji oraz za zezwolenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, a także za realizację pozostałych obowiązków związanych z przeniesieniem praw autorski i nośników, na których zostały zapisane.
21. Wykonawca oświadcza, że utwory, o których mowa w niniejszym paragrafie wydane Zamawiającemu protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń nie naruszają praw autorskich osób trzecich - dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do tej dokumentacji lub innych utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu umowy, nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu. Zamawiający będzie kierował te osoby do Wykonawcy, jako podmiotu odpowiedzialnego, a Wykonawca zobowiązuje się przejąć te roszczenia i zwolnić Zamawiającego od odpowiedzialności.
22. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach Kodeksu cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.

2. Strony ustalają okres gwarancji na _____. Okres gwarancji na przedmiot umowy rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego w dniu odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego robót. Dokumentacja gwarancyjna musi zostać sporządzona w języku polskim.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady, braki i wszelkie usterki przedmiotu umowy, w tym zmniejszające jego funkcjonalność lub użyteczność, które ujawnią się w okresie gwarancji (zwane w dalszej części łącznie **wadami**). Wykonawcę obciążają wszelkie koszty i ryzyka związane z koniecznością usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
5. Przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu gwarancji nie skutkują powstaniem po jego stronie jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W przypadku konieczności zawarcia umów serwisowych z dostawcą lub producentem elementów składających się na przedmiot umowy, Wykonawca w celu zachowania gwarancji, zobowiązany jest do ich zawarcia na własny koszt, na cały okres gwarancji oraz do poinformowania o tym Zamawiającego.
6. Gwarancja w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza oraz nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 14

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej, z wykorzystaniem faksu albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 7 dni, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
3. Wszystkie wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności / robót / prac jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu, transportu (w tym demontażu do naprawy i montażu po naprawie) do serwisu etc. podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady przedmiotu umowy.
4. Wady będą usuwane w obiekcie Zamawiającego, chyba że sprzeciwia się temu charakter naprawy.
5. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli w okresie gwarancyjnym wystąpi awaria urządzenia (lub którejkolwiek jego części) niemożliwa do usunięcia lub urządzenie będzie ponownie niesprawne mimo wykonania uprzednio trzech jego napraw Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej wymiany urządzenia na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych od dotychczasowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 15

Strony zgodnie ustalają, iż postanowienia § 13 i § 14 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy.

§ 16

1. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Przez wady fizyczne należy rozumieć wady, braki lub wszelkie usterki, w tym zmniejszające funkcjonalność lub użyteczność przedmiotu umowy, zwane dalej łącznie wadami. Okres rękojmi wynosi 60 miesięcy. Postanowienia § 13 ust. 2 umowy stosuje się odpowiednio.
2. W okresie rękojmi za wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej, z wykorzystaniem faksu albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
4. Wszystkie wady ujawnione w okresie rękojmi Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności / robót / prac jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu etc. podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady.
5. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wybór przysługujących uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości, jeżeli zostały one zgłoszone w tym okresie.

§ 17

Za dzień upływu terminu gwarancji jakości za wady fizyczne oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne, uważa się:

- 1) w przypadku niestwierdzenia wad przedmiotu umowy – upływ terminu, o którym mowa w § 13 ust. 2 i w § 16 ust. 1 umowy,
- 2) w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych lub w przypadku, gdy usunięcie wady, nie wymagało dostarczenia Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzeczy wolnej od wad – upływ terminu o którym mowa w § 13 ust. 2 i w § 16 ust. 1 umowy,
- 3) w przypadku stwierdzenia wad istotnych lub w przypadku, gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad – termin gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub usunięcia tych wad. W innych wypadkach termin gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją jakości i rękojmią za wady fizyczne i prawne Zamawiający nie mógł z niej korzystać.

§ 18

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto złożonej przez Wykonawcę oferty, tj. kwota w wysokości _____ zł.
2. Beneficjentem zabezpieczenia jest Zamawiający.
3. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem i wniesieniem zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Zabezpieczenie może zostać wniesione wyłącznie w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku złożenia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający dopuszcza gwarancję w postaci bezwarunkowej, nieodwoławnej i płatnej na pierwsze żądanie o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, także co do formy, wartości i okresu ważności.
6. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie: _____ .
7. Zabezpieczenie zostało wniesione w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia stwierdzonych wad oraz roszczeń o zapłatę kar umownych, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby wniesione zabezpieczenie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz określony w § 16 ust. 1 umowy okres rękojmi.
9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia. Termin ten ulegnie zmianie w razie zmiany terminu zakończenia i odbioru robót.
10. Część kwoty zabezpieczenia (70 %) gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
11. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Liczenie terminu 15 dni następuje od daty upływu okresu rękojmi za wady.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Warunkiem koniecznym zgody Zamawiającego na przesunięcie terminu zakończenia robót jest ustanowienie akceptowanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nowego lub zmiany dotychczasowego).
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 18 ust. 4 umowy, pod warunkiem, że zmiana ta zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

14. Strony uzgadniają, iż w sprawach dotyczących zabezpieczenia, a nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

1. Poza przypadkami opisanymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności, a to w przypadku:
- 1) zakończenia działalności przez Wykonawcę,
 - 2) zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej,
 - 3) stwierdzenia, że Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienił sposobu wykonawstwa,
 - 4) opóźnienia w rozpoczęciu przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych, jeżeli stan taki istnieje pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego,
 - 5) zaprzestania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy przez okres przekraczający 7 dni kalendarzowych,
 - 6) wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych niezgodnie z umową, w tym z dokumentacją projektową,
 - 7) pozostawiania przez Wykonawcę, w co najmniej 7 dniowym opóźnieniu z usunięciem wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 12 ust. 9 umowy,
 - 8) stwierdzenia, że Wykonawca nie ubezpieczył lub nienależycie ubezpieczył przedmiot umowy tj. niezgodnie z postanowieniami § 7 umowy,
 - 9) ustalenia, iż wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy utraciło moc wiążącą,
 - 10) dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) w trybie § 12 umowy,
 - 11) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do czynności przekazania terenu budowy lub nieuzasadnionej odmowy przejęcia przez Wykonawcę terenu budowy,
 - 12) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części określonej harmonogramem przekraczającej 21 dni,
 - 13) opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu lub instalacji urządzeń przekraczającego 21 dni w stosunku do terminu wskazanego w harmonogramie,
 - 14) dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementów niezgodnych z warunkami niniejszej umowy,
 - 15) nieprzedłożenia - w wyznaczonym terminie 14 dni od zawarcia umowy - kosztorysu, o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy
2. Zamawiającemu – niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu – przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 umowy..
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zachowuje prawa autorskie do dokumentacji, o której mowa w § 12, roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
7. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy o którym mowa w ust. 6 powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 20

1. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca zobligowany jest w szczególności:
 - 1) wstrzymać dalszą realizację umowy poza robotami określonymi przez Zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia prac wykonanych;
 - 2) usunąć sprzęt budowlano – montażowy oraz wycofać swój personel z terenu budowy;
 - 3) uporządkować teren budowy;
 - 4) przekazać Zamawiającemu wszelkie prawa (tytuły etc.) dotyczące przedmiotu umowy – aktualne na dzień odstąpienia;
 - 5) dostarczyć Zamawiającemu całą dokumentację, w tym wszelkie rysunki, specyfikacje i inne dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym określone w umowie, aktualne na dzień odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za roboty budowlane należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy. Podstawą do wyceny wykonanych robót będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania robót, sporządzony przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Postanowienia dotyczące płatności dla podwykonawców (dalszych podwykonawców) stosuje się odpowiednio.

3. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający może wejść na plac budowy i zakończyć realizację przedmiotu umowy we własnym zakresie w tym przy wykorzystaniu innych podmiotów.

§ 21

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym zgodnie z § 12 ust. 9 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 14 ust. 2 lub § 16 ust. 3 umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentacji ubezpieczeniowej w stosunku do terminów wyznaczonych zgodnie z § 7 ust. 3 umowy – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia
 - 5) nieubezpieczenie lub ubezpieczenie z naruszeniem postanowień § 7 umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony dzień braku ubezpieczenia lub wadliwego ubezpieczenia,
 - 6) każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 5 ust. 1 umowy - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 7) każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 5 ust. 2 umowy - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 8) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 9) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 10) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 11) nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 12) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,

- 13) wprowadzenia przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy z naruszeniem postanowień § 9 ust. 10 umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 14) każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 15) każdy dzień opóźnienia w realizacji terminów wskazanych w harmonogramie rzeczowo - finansowym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia oraz zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych z innych tytułów.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych - określonych w Kodeksie cywilnym - zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli nie pokryją one poniesionej przez Zamawiającego szkody.
 4. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 22

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym w § 2 umowy, jeżeli zachodzi uzasadnione prawdopodobieństwo niedotrzymania pierwotnego terminu z powodu przyczyn określonych poniżej:
 - 1) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy: administracji państwowej, samorządowej lub członkowskie Unii Europejskiej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność; w szczególności dotyczy to następujących sytuacji:
 - opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa na dokonanie czynności,
 - przedłużającej się bezczynności tych organów,
 - odmowy wydania przez organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
 - 2) wystąpi opóźnienia w realizacji Przedmiotu umowy spowodowana przyczynami, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będąca następstwem:
 - nieterminowego: przekazania terenu budowy, przekazania kompletnej dokumentacji lub odebrania etapu prac,
 - konieczności zmiany dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) gdy wystąpią, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla danej pory roku, w szczególności nieprzewidziane warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonanie odbiorów (powodzie, długotrwałe

- ciągłe opady atmosferyczne, klęski żywiołowe i inne nietypowe dla danej pory roku anomalie pogodowe);
- 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - 6) konieczności zmiany wydanych decyzji administracyjnych, pozwoleń lub wystąpienia koniecznych zmian, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
 - 7) wystąpi brak możliwości koordynacji robót z innymi Wykonawcami realizującymi roboty w ramach tego samego placu budowy;
 - 8) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
 - 9) projektant w trybie nadzoru autorskiego dokona zmian w projekcie budowlanym, na podstawie którego Wykonawca realizuje roboty budowlane, uniemożliwiające wykonanie umowy zgodnie z założonym harmonogramem;
 - 10) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych z powodu:
 - a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - c) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji przedmiotu umowy,
 - d) wad dokumentacji projektowej,
 - e) zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać przez Wykonawcę udokumentowany.
 - 11) zaistnienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych kategoria gruntu (kurzawka, skała, niekontrolowane nasypy, obecność płyt betonowych itp.) skutkujące niemożliwością realizowania Przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas, w jakim zostały zaktualizowane warunki geologiczne poprzez przeprowadzenie dodatkowych badań oraz o czas równy wydłużeniu realizacji Przedmiotu umowy w związku z innymi od przyjętych warunkami geologicznymi;
 - 12) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności napotkania innych niezainwentaryzowanych sieci, niewybuchów, artefaktów archeologicznych, urządzeń podziemnych kolidujących z realizowanymi robotami, skutkujących

niemożliwością prowadzenia robót. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia;

- 13) gdy Zamawiający dokona zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy; zmiana terminu może obejmować maksymalnie czas trwania robót wynikających ze zmiany umowy w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu dokonania zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego czasu realizacji robót wskazanych w zdaniu poprzednim, z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo- finansowego, o którym mowa w niniejszej umowy. Jeżeli powyższe determinuje możliwość wykonania robót objętych Przedmiotem umowy, przesunięciu ulegnie również czas ich realizacji;
 - 14) wystąpienia wad lub braków dokumentacji projektowej lub konieczności wprowadzenia zmian w tej dokumentacji; zamiana terminu może obejmować maksymalnie czas niezbędny na wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej oraz czas realizacji Przedmiotu umowy w zakresie objętym zmienioną dokumentacją projektową;
 - 15) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z Przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których niewykonanie uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy; zamiana terminu może obejmować maksymalnie czas niezbędny do wykonania tych robót;
 - 16) w przypadku konieczności przeprowadzenia przez Zamawiającego odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które wstrzymuje lub wydłuża realizację Przedmiotu umowy;
2. Przedłużenie terminu może nastąpić tylko o okres niezbędny do prawidłowego i całościowego wykonania Przedmiotu umowy. Okres ten winien uwzględniać w szczególności czas trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia aż do czasu ich faktycznego usunięcia.
 3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w pozostałych wypadkach określonych w przepisie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej Przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających w szczególności ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu umowy;
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego;
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie

- znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów itp. które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
- 4) wystąpienia warunków na placu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
 - 5) konieczności zrealizowania Przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi.
5. Na wniosek Wykonawcy i po spełnieniu warunków określonych w umowie dotyczących podwykonawstwa, Wykonawca może modyfikować w trakcie wykonywania zamówienia złożone w ofercie deklaracje odnośnie podwykonawstwa poprzez:
- 1) wskazanie innych podwykonawców;
 - 2) rezygnację z podwykonawców.
6. Poza przesłankami opisanymi w ust. 1-4 Strony mają prawo dokonania następujących zmian umowy:
- 1) w celu usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jej zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji;
 - 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian umowy zawartej przez Zamawiającego o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji tego Projektu;
 - 3) wydłużenie okresu gwarancji o dowolny okres;
 - 4) skrócenie terminu realizacji umowy na wniosek Wykonawcy, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 5) zmiany technologiczne wywołane w szczególności:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów, urządzeń lub sprzętu wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - 6) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są w szczególności zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno –

prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

- 7) gdy, z uwagi na przyczyny społeczne (protesty, listy, petycje, np. mieszkańców gminy, właścicieli nieruchomości sąsiadujących z planowaną inwestycją), koniecznym będzie dokonanie zmiany sposobu realizacji Przedmiotu umowy, w sposób satysfakcjonujący dla strony społecznej;
7. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
8. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie wskazanych powyżej sytuacji, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, zobowiązany jest wraz z wnioskiem dotyczącym zmiany umowy złożyć również szczegółowy harmonogram prac, których wykonanie było niemożliwe ze względu na zaistniałe warunki atmosferyczne. Harmonogram powinien wskazywać również technologię realizacji wskazanych w harmonogramie prac, wymagane do ich wykonania konkretne warunki atmosferyczne oraz udokumentowane na każdy dzień braku możliwości wykonywania robót (w szczególności wyciągami z Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej) warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie wskazanych w harmonogramie prac.
9. Wniosek, o którym mowa w ust. powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 10 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 10 wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, potwierdzających zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wnosząc o dokonanie zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia wprowadzanych zmian, w szczególności wskazania jej przyczyny oraz argumentacji wskazującej na zakres dokonywanej zmiany (np. w przypadku zmiany wynagrodzenia wymagane są szczegółowe wyliczenia potwierdzające jej zasadność, adekwatność oraz wysokość; w przypadku zmiany terminu wymagana jest szczegółowa analiza dodatkowego nakładu czasu pracy przedstawiona na osi czasu z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo - finansowego). Udokumentowanie przez Wykonawcę okoliczności dotyczących zmiany umowy nie jest równoznaczne ze zgodą Zamawiającego na dokonanie takiej zmiany. Dla możliwości zmiany umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego.
12. W terminie do 10 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

13. Wykonawca w terminie 5 dni od pozyskania informacji od Zamawiającego o odmowie uzyskania akceptacji dotyczącej zmiany umowy, przedstawi Zamawiającemu nowy projekt wniosku o zmianę umowy.

§ 23

1. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Europejski Bank Inwestycyjny o każdym realnym zarzucie, skardze lub informacji odnoszącej się do przestępstw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ksiąg rachunkowych i zapisów wszystkich transakcji finansowych i wydatków w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Europejski Bank Inwestycyjny ma prawo do zapoznania się z księgami rachunkowymi i zapisami prowadzonymi przez Wykonawcę w odniesieniu do przedmiotu zamówienia oraz wykonania kopii dokumentów, w zakresie dozwolonym przez prawo.

§ 24

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) nie może przelać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzycielności wynikających z niniejszej umowy.

§ 25

1. Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie: _____ .
2. Wykonawca zapewni przez cały czas realizacji umowy, zespół składający się z osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane, przynależnych do właściwej izby zawodowej we wszystkich specjalnościach wymaganych dla realizacji robót budowlanych.

§ 26

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego pełnić będzie: _____ .

§ 27

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w § 25 oraz § 26 umowy w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, iż nowe osoby będą legitymować się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem.
2. Zmiana osób, o której mowa w ust. 1 nie jest traktowana, jako zmiana umowy, jednakże dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.
3. Zmiana kierownika budowy ze strony Wykonawcy dla swej skuteczności wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.

§ 28

W przypadku zawieszenia wykonania robót, strony niezwłocznie sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych według stanu na dzień zawieszenia. W związku z zawieszeniem robót Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należycie wykonanej części przedmiotu umowy.

§ 29

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) dokumentacja projektowa,
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) Oferta Wykonawcy z dnia _____

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA SKŁADANIA PRZEZ WYKONAWCĘ JEDNOLITEGO DOKUMENTU ŚRODKIEM KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ	Załącznik nr 8 do SIWZ
---	-----------------------------------

1. Jednolity Dokument należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu Jednolitego Dokumentu powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający sugeruje wykorzystanie następującego formatu przesyłanych danych: .pdf. Format danych musi być zgodny z katalogiem formatów wskazanych w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Wybór formatu danych przez Wykonawcę musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w w/w formacie.
4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
5. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym i zapisany w formacie .pdf lub .zip. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (7-Zip) lub komercyjnych.
6. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty powinna zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
7. Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
8. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiającego nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
9. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy PZP; wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem ZAMAWIAJĄCY będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej – www.mzbm.sosnowiec.pl (w zakładce ZAMÓWIENIA PUBLICZNE).